

T.C
MALTEPE KAYMAKAMLIĞI
Hukuk İşleri Şefliği
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	TASDİK (Normal tasdik ve Apostil Tasdiki)	<p>-Tasdik edilecek resmi belge ve belgenin ait olduğu kişinin kimliği. (Nüfus cüzdanı, pasaport, ehliyet, ikamet tezkeresi vs...)</p> <p>-Tasdik edilecek belge, getiren şahsa ait değilse vekaleti veya soyadı aynı olduğunu gösterir kimlik.</p> <p>Belge şahsa ait olmayıp, şirkete ait ise evrakı getiren kişi adına şirketin antetli kağıdına düzenlenmiş yetki belgesi veya vekalet.</p>	Bir evrak birkaç dakikada tasdik edilmektedir. Tamamlanma süresi tasdik edilecek evrakın adedine göre değişmektedir.
2	ADLİ SİCİL KAYDI	<p>-Kimlik (Nüfus Cüzdanı, Ehliyet (TC Nolu)</p> <p>- İlgili tarafından doldurulacak Adli Sicil Dilekçesi (Kaymakamlığımızca verilmektedir)</p> <p>-18 Yaşını tamamlamış ve TC Vatandaşı olmak.</p> <p>(18 yaş altı Ebeveynleri ile birlikte Cumhuriyet Başsavcılığına başvurabilir)</p>	Dilekçenin doldurulmasına müteakiben, sistem tarafından sorgulandıktan sonra, birkaç dakikada verilmektedir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : İlçe Hukuk İşleri Şefliği		İkinci Müracaat Yeri : Kaymakam Adına Yazı İşleri Müdürü	
İsim :	Ziya AVCI	İsim :	Makbule KOÇ
Unvan :	Bilgisayar İşletmeni	Unvan :	Yazı İşleri Müdürü
Adres :	Maltepe Kaymakamlığı Altayçesme Mah. Oba Çıkmazi Sok. No:8 Kat:7 Maltepe / İSTANBUL	Adres :	Maltepe Kaymakamlığı Altayçesme Mah. Oba Çıkmazi Sok. No:8 Kat:7 Maltepe / İSTANBUL
Tel :	0216 4417676- 02164417685	Tel :	0216 4417676- 02164417685
Faks :	0216 4415666	Faks :	0216 4415666
E-Posta :	maltepe@istanbul.gov.tr	E-Posta :	maltepe@istanbul.gov.tr