

T.C
MALTEPE KAYMAKAMLIĞI
İnsan Hakları İlçe Kurulu
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

| SIRA NO | VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE) |
|---------|--------------------------------|---|--|
| 1 | Hak İhlali iddiası | Başvuranın isim, adres, iletişim, telefon numarasının yer aldığı dilekçe (e-mail veya faks) ve iddiasına ilişkin bilgi ve belgeler | 3 AY |
| 2 | Danışmanlık Hizmeti | Herhangi bir belge istenmemektedir. Kişinin şahsen veya telefonla irtibat kurması halinde de gerekli bilgilendirme yapılmaktadır. | 30 Dakika |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

| İlk Müracaat Yeri : Yazı İşleri Müdürlüğü | | İkinci Müracaat Yeri : Kaymakam Adına Yazı İşleri Müdürü | |
|---|---|--|---|
| İsim : | Aycan ÇİLLİ | İsim : | Makbule KOÇ |
| Unvan : | V.H.K.İşletmeni | Unvan : | Yazı İşleri Müdürü |
| Adres : | Maltepe Kaymakamlığı Altayçesme Mah. Oba Çikmazi Sok. No:8 Kat:7 Maltepe / İSTANBUL | Adres : | Maltepe Kaymakamlığı Altayçesme Mah. Oba Çikmazi Sok. No:8 Kat:7 Maltepe / İSTANBUL |
| Tel : | 0216 4417676- 02164417685 | Tel : | 0216 4417676- 02164417685 |
| Faks : | 0216 4415666 | Faks : | 0216 4415666 |
| E-Posta : | maltepe@istanbul.gov.tr | E-Posta : | maltepe@istanbul.gov.tr |